

UNIVERSITE FRANCOIS RABELAIS DE TOURS
UFR DES SCIENCES ET TECHNIQUES
PARC DE GRANDMONT - 37200 TOURS

Le Directeur de l'UFR

FB/Secrét/N° 151/2016

à

Affaire suivie par Fabienne Bouchaud

e-mail : fabienne.bouchaud@univ-tours.fr

Mesdames et Messieurs
Les Directeurs de Départements et
Laboratoires
Mesdames et Messieurs
les Secrétaires de Départements et
Laboratoires

POUR INFORMATION ET POUR AFFICHAGE

↗ Compte-rendu du conseil de l'UFR du jeudi 16 juin 2016 approuvé par le conseil de l'UFR du jeudi 1^{er} septembre 2016.

↗ Compte-rendu du conseil de l'UFR du mardi 05 juillet 2016 approuvé par le conseil de l'UFR du jeudi 1^{er} septembre 2016.

Tours, le 05 septembre 2016

P/Le Directeur,

La Responsable Administrative


Fadila TROUVÉ



Parc de Grandmont

37200 TOURS

Tél 02-47-36-70-30

Fax 02-47-36-70-40

www.ufrsciences@univ-tours.fr

COMPTE-RENDU DU CONSEIL DE L'UFR

DU JEUDI 16 JUIN 2016

PRÉSENTS : M. AMMOR – Mme ANOUTI – Mme AUGÉ-GOUILLOU – MM. BARBARIN-COSTES
Mmes BARREIRA – BOUCHOU-MARKHOFF – DALLET-CHOISY – DELARUE – M. FABBRI –
Mme LECUREUIL – M. LEMAN – Mme MONTIGNY – MM. PEIGNE – PEINEAU – PICHON –
PUJOL – SORET – Mme SUPPO

PROCURATIONS : Mme ANOUTI à M. AMMOR à partir de 15h – Mme BARREIRA à M. PEIGNE à
partir de 16h – M. BARRANGER à Mme DELARUE – Mme BOUCHAUD à M. BARBARIN-COSTES
Mme DEVERS à M. BARBARIN-COSTES – Mme DUITTOZ à Mme LECUREUIL – Mme
GROSBOIS à M. FABBRI

INVITÉS : M. BELAUD – Mmes DUTILLEUL – PEROL

EXCUSÉS : MM. LALMANACH – PEYRUSSAN

1) Approbation du compte-rendu du conseil de l'UFR du jeudi 28 avril 2016

Jean Fabbri demande aux membres du conseil si des remarques sont à apporter au compte-rendu du conseil de l'UFR du jeudi 28 avril 2016.

Adopté à l'unanimité

2) Passerelle Santé

Jean Fabbri présente le bilan de l'expérimentation « passerelle Santé ».

Rappel de l'expérimentation « passerelle PACES » : au maximum 10 % du numerus clausus du concours : 40 places possibles (parmi les 20 % des meilleurs de chaque promo en L2 SV, L3 SV, L2 et L3 chimie). 2015-2016 1^{ère} année de l'expérimentation : 11 étudiants de l'UFR des Sciences accéderont en septembre prochain à des études de santé (7 candidats retenus pour la médecine, 2 en pharmacie et 3 en maïeutique) ; ils seront suivis. La qualité des candidats, les collaborations fluides et fructueuses entre les 3 UFR concernées (Médecine, Pharmacie, Sciences) sont très encourageantes pour la montée en puissance de ce dispositif.

3) Étudiants et UFR (tutorat, associations, représentation année-filière)

La faible participation des étudiants à la vie institutionnelle et pédagogique de l'UFR appelle des initiatives de sensibilisation :

- Des représentants étudiants seront désignés par groupe de TD et par année (Annexe 1)
- Tutorat : organisé par une association étudiante cette année (BEST), le bilan est mitigé. Questionnement sur un éventuel forum électronique (type PACES) avec des questions réponses étudiants-enseignants.

4) Préparation de la rentrée : Durée des TD/TP en licence et effectifs

1. Propositions d'organisation transmises à la direction de l'université pour la rentrée : (besoins supplémentaires 2040 heures eq TD)

- L1 SV ST : 1 ou 2 groupes supplémentaires selon les effectifs définitifs (15 ou 16)
- L1 MIPC : 1 groupe supplémentaire au 2nd semestre
- Blois : stabilité sauf si dédoublement requis en L3 (300 heures)
- L2 SV : 9 groupes soit 1 de plus voire 1+ 1/2 en plus (peip)
- L2 math 4 groupes et groupe (ex PACES-avosti) soit +1
- L2 PC 4 groupes (+1)
- L3 PC 3 groupes, mais adaptation en plus pour les groupes TP
- Economies possibles (suppression MOBIL en L1 = 25 X 6h = 150 h eq TD,
- EP communication pour la moitié des groupes de L1SV-ST = 7 X 10h = 70 eq TD,
- EP compétences numériques : la moitié des groupes 3 X 16 = 48 eq TD, DPP : 300 heures)

2. Durée des TP /TD en licence :

Créneaux de 2 heures (8h00 -10H00 ; 10H15 -12H15 ; Début après- midi 13H30) mais à l'intérieur de ces créneaux, les enseignements peuvent ne durer qu' 1h30.

5) Postes

- Demande d'une mise à disposition par le rectorat d'un enseignant du 2nd degré certifié ou agrégé de SVT (384 heures), biologiste.
- Demande de 7 postes d'ATER (voir le compte-rendu du 24 mars 2016 points 2 et 3 adopté le 28 avril)
- Texte pour renouveler la demande de moyens supplémentaires indispensables pour fournir un enseignement de qualité devant l'accroissement des effectifs étudiants. (Annexe 2)

6) Modifications de maquettes

- MEEF Mathématiques (1 et 2)
- MEEF Physique
- Géosciences (L1 et L2)
- Biologie intégrative- Parcours agrosociences (M1 et M2)

UE 4-9 Physique Chimie et UE 4-6 Mathématiques

7) Parcours PEIP Bio et Mathématiques, Physique, Chimie

A partir de 2017, ouverture d'un groupe supplémentaire en Mathématiques, physique, chimie et fermeture du groupe biologie. Objectifs : simplification des flux entre les différents parcours et arriver à 130 étudiants environ inscrits en parcours PEIP répartis en 2 groupes Mathématiques et 2 groupes Physique.

Adopté à l'unanimité

8) Collaboration USTH (Hanoï) master « Energie et Valorisation »

Master international (Toulouse, Poitiers, Cachan, Tours et Ecole des Mines). Master avec 2 spécialités : biomasse et énergies renouvelables au départ ; proposition pour un master 1 commun et 2 UE communes pour le master 2. L'UFR des Sciences et Techniques participe à hauteur de 50 heures (y compris TP sur place Délivrance d'un double diplôme Français et Vietnamien : Master électricité verte (au sein du master matériaux)

Adopté à l'unanimité

9) Convention IREM

Entre l'Institut de Recherche sur l'Enseignement des Mathématiques du Centre Val de Loire (lieux d'échanges et de rencontres pour tous les enseignants en mathématiques de la maternelle à l'université) et l'UFR des Sciences et techniques. L'engagement de l'UFR porte sur : une aide de secrétariat (via le secrétariat du département de Mathématiques) pour les réunions des groupes de travail à Tours, les frais de mission des collègues de l'UFR aux assemblées générales, une prise en charge (maximum 50 heures eqTD) des heures assurées par les enseignants-chercheurs ou enseignants de l'UFR dans le suivi des groupes.

10) Questions diverses

➤ UEO

Liste des demandes d'ouverture UEO est adoptée à l'unanimité.

Détail disponible au service de la scolarité de l'UFR.

Le prochain conseil de l'UFR aura lieu le mardi 5 juillet 2016 à 9h30.

PJ : 1 - Délégués étudiants par année
2 - Texte adopté sur les emplois

Le 29 juin 2016

Le Directeur,

Jean FABBRI



Annexe 1

Etudiants dans l'UFR sciences et techniques

Afin d'améliorer le fonctionnement pédagogique des filières de formation et la vie du campus scientifique Grandmont, les dispositions suivantes seront mises en œuvre à la rentrée 2016.

- 1) Désignation au sein de chaque groupe de TD en licence de deux représentants (soit par élection, soit par tirage au sort) sous la responsabilité d'un chargé de TD dans le cadre d'une répartition opérée par le responsable d'année de la filière de formation. (avant fin septembre 2016).
- 2) Ce dispositif concerne également les étudiants de masters.
- 3) Réunion de ces représentants, sous la responsabilité du responsable d'année de la filière et le cas échéant formation d'un groupe restreint (élection ou tirage au sort) pour représenter l'ensemble des étudiants de l'année de formation dans la filière concernée.
- 4) Participation éventuelle de ces représentants étudiants à un premier temps de la réunion de bilan semestriel en février 2017.
- 5) Réunion autant que de besoin de ces étudiants, par niveau, filière ou par campus (Blois/Tours) afin de transmettre demandes, suggestions diverses visant à améliorer la vie et le travail des étudiants dans le cadre de missions générales de l'université

Ces « délégués étudiants », n'ont pas vocation à se substituer aux élus étudiants du conseil d'UFR qui sont les seuls habilités à siéger au conseil, mais pourront jouer un rôle de relais entre l'ensemble des acteurs et des enjeux.

Annexe 2

Le conseil de l'UFR sciences et techniques de l'université de Tours réuni le 16 juin se réjouit de la forte demande d'études scientifiques constatée à la rentrée 2015 qui se voit confirmée dans les prévisions pour la rentrée 2016.

Toutefois en regard de l'augmentation très nette des effectifs étudiants présents, supérieure à 10%, les emplois d'enseignants-chercheurs, d'enseignants et de personnels techniques et administratifs en poste sur l'UFR sont en diminution depuis plusieurs années (-5 emplois côté enseignement et recherche et plusieurs postes non remplacés du côté des personnels techniques).

Il est donc indispensable que

- 1) les pouvoirs publics corrigent la sous-dotation de l'université et lui permette de faire face aux missions d'enseignement et de recherche qui lui incombent. Sur ce plan la direction de l'université est notre porte parole naturel,
- 2) l'université de Tours, même dans un contexte budgétaire très contraint, soutienne ses composantes les plus en difficulté.

Pour faire face à la prochaine rentrée sans dégrader les conditions d'études des étudiants, notamment pour maintenir le cœur des cursus de licences scientifiques (Travaux Pratiques,...) et les conditions de travail des personnels, l'UFR réitère sa demande

- *mise à disposition d'un enseignant du secondaire (PRCE/PRAG) en SVT (côté bio)
- *au moins 7 emplois d'ATER supplémentaires (voir 6 demandes déjà transmises + CNU 27(informatique))
- *un 1/2 adjoint technique
- *un volume adapté d'HC

Les inscriptions supplémentaires d'étudiants (tant présents dans l'UFR qu'inscrits en tant qu'élèves de CPGE) ont fourni à l'université des recettes complémentaires (supérieures à 600 x 190 euros), ces moyens certes insuffisants peuvent aussi être mobilisés pour des crédits d'HC.

COMPTE-RENDU DU CONSEIL DE L'UFR

DU MARDI 05 JUILLET 2016

PRÉSENTS : Mme AUGÉ-GOUILLOU – MM. BARBARIN-COSTE – BARRANGER – Mmes BARREIRA – BOUCHAUD – BOUCHOU-MARKHOFF – DALLET-CHOISY – DELARUE – DEVERS – M. FABBRI – Mmes GROSBOIS – LECUREUIL – MONTIGNY – MM. PEINEAU – PICHON – PUJOL – SORET – Mme SUPPO – M. VANDIER

PROCURATIONS : M. AMMOR à Mme AUGÉ-GOUILLOU – Mme ANOUTI à Mme BARREIRA – M. LEMAN à Mme DALLET-CHOISY – M. PEIGNE à M. FABBRI

INVITÉE : Mme DUTILLEUL

EXCUSÉ : M. PEYRUSSAN

1) Approbation du compte-rendu du conseil de l'UFR du jeudi 16 juin 2016

Jean Fabbri informe les membres du conseil que le compte-rendu du conseil de l'UFR du jeudi 16 juin 2016 sera présenté au prochain conseil de septembre, il propose que le prochain conseil se tienne le jeudi 1^{er} septembre à 15 heures avec pour ordre du jour les conditions de la rentrée.

2) Point rentrée

Jean Fabbri informe le conseil que les prévisions d'effectifs liées à APB pour la rentrée 2016 sont en hausse par rapport à 2015, ce qui est réjouissant pour les sciences mais soulève des difficultés d'encadrement et de locaux, d'autant que suite au conseil d'administration du 04 juillet 2016, de nombreux postes ont été gelés.

La mise à disposition d'un enseignant du 2nd degré en biologie demandé par l'UFR et l'université auprès de Mme Le Recteur est toujours incertaine.

La question de savoir s'il faudra réduire l'offre de formation peut se poser.

Concernant les 20 nouvelles demandes d'ATER sur l'université, le résultat sera présenté en réunion des directeurs le lundi 11 juillet 2016.

Jean Fabbri informe les membres du conseil que les contrats d'enseignement seront révisés suite au CA de juillet sur au moins 300 heures et donne des exemples de rémunération pour 384 heures :

- 1 300 € net pour un détenteur d'une Licence
- 1 439 € net pour un détenteur d'un Master
- 1 536 € net pour un détenteur d'un Doctorat

Jean Fabbri propose le texte suivant aux membres :

Le conseil de l'UFR sciences et techniques réuni ce mardi 5 juillet demande avec insistance à la direction de l'université de prendre la mesure de la surcharge de travail d'enseignement liée à l'arrivée de nouveaux bacheliers plus nombreux qu'en 2015 et à la poursuite d'étude des entrants de 2015.

Les 7 emplois d'ATER demandés par les départements et laboratoires sont des demandes toutes indispensables au titre de l'enseignement et de la recherche pour les sections : 68, 31/32, 25, 31, 64, 68/69 et 27 du CNU.

Entre la rentrée 2014 et celle qui s'annonce c'est environ 5000 h de plus qu'il faut délivrer. Nous ne pouvons accepter la dégradation des conditions d'étude et de travail pour les étudiants et les collègues qui résulterait du statu quo dans les emplois.

Vœu adopté à l'unanimité

3) Référentiel 2016-2017

Il est présenté un projet qui reprend celui de l'année 2015-2016.

Jean Fabbri propose de rajouter 6 heures pour la culture scientifique et technique

Adopté à l'unanimité

4) Règlement des examens

Jean Fabbri informe le conseil qu'un règlement des examens sera signé par les étudiants.

Présentation par Bénédicte Montigny du canevas de projet de règlement, le bureau y travaillera pour le présenter en conseil.

5) Postes statutaires rentrée 2017

Jean Fabbri informe le conseil que 4 supports d'emplois statutaires seront vacants à la rentrée 2017.

- PR 69^e section : demande PR en 67^e section
- PRAG physique : demande renouvellement
- MCF 29^e section : demande MCF 29-25
- MCF 27^e section : demande PR 27^e section

D'autres demandes ont été formulées en réunion des directeurs de département et laboratoire :

- MCF 27^e section à Blois et un à Tours
- MCF 31^e section
- MCF 33^e section
- PR 65^e section
- MCF 66^e section
- MCF 69^e section
- PRAG SVT

3 demandes sont prioritaires :

- PRAG SVT

- MCF 31-33
- MCF 27 à Blois

Adopté avec 14 pour, 4 contre et 5 abstentions

6) Information sur le mouvement des BIATSS

Fadila Trouvé présente les mouvements pour la rentrée 2016 des personnels BIATSS. Certains mouvements seront validés par la CPE de juillet.

- Départ de Mme Annie Boutault (scolarité) au 1^{er} novembre 2016 (retraite) : remplacement par Virginie Delarue
- Poste de Virginie Delarue (scolarité) : remplacement par Coralie Guignabaudet
- Poste de Coralie Guignabaudet (scolarité) : remplacement par Léo Chevereau
- Secrétariat Département Mathématiques : Élodie Demoussis
- Secrétariat Physique/GREMAN : Nathalie Duchesne
- Rehaussement de poste en Chimie par concours cat B Technicien: Élodie Boissel
- Poste adjoint technique Chimie : Charly Guilbaudeau
- Gestion des salles : Martine Urru à 40%
- Technicien Chimie au 01/01/17 : Vincent Guilloteau

L'UFR maintient sa demande auprès des services centraux d'un ½ poste BAP A pour la réalisation des TP en Biochimie et Microbiologie.

7) Information sur les travaux

Jean Fabbri informe le conseil que depuis la mise en place de PAL (plateforme d'assistance en ligne) on compte 400 tickets sur les 3 derniers mois pour l'UFR ce qui atteste de la régularité des travaux de maintenance, sécurité et adaptation de nos locaux.

Durant l'été, des travaux sont prévus à la BU et dans l'Amphi E030 avec des faux plafonds et le système d'éclairage.

Le 08 juillet 2016

Le Directeur,

Jean FABBRI

