

COMPTE-RENDU DU CONSEIL DE LA FACULTÉ

DU JEUDI 8 octobre 2020

PRÉSENTS : Mme AUGÉ-GOUILLOU - M. BARRANGER - Mme DALLET-CHOISY - Mme DARDAUD - Mme DE FARIA - Mme DEGUINE - Mme DEMOUSSIS - M. DENUET - M. DEVOGELE --Mme GROSOIS- Mme GUIVARC'H - M. LABROCHE - M. LACOSTE - Mme LECUREUIL -M. LEMAN - - M. MALRIEU - M. MESSAI - M. MOURIER - M. MOYER -Mme NUNES - Mme PEREIRA-NUNES - Mme PETIT - M. PETRIGNET -M. PUJOL - M. RAVEAU- Mme SCHALLER -Mme SUPPO - M. THIBONNET -M.VANNIER- Mme VUILLET

INVITÉS : M. BARBARIN-COSTES - Mme DERAIS - Mme DELARUE - Mme GOUISSEM - Mme MONTIBERT - Mme VUILLET

EXCUSÉS : M. AMMOR- M. LISOVYI - Mme GEORGELIN -M. FREMON-

Sandrine Dallet Choisy accueille madame Schaller, représentante de la Ville de Tours et Madame Derais, adjointe administrative au Secrétariat Général de la Faculté de Sciences et Techniques.

1) Point sur les travaux informatiques

Karine Vuillet et Agnès Montibert présentent au Conseil l'ensemble des travaux informatiques mis en place depuis la rentrée universitaire :

- Dans les amphithéâtres, installation de bornes WIFI plus puissantes et ajout d'une deuxième borne
- Bâtiment L, un problème de mauvaise propagation des ondes liée à la structure du bâtiment est soulevé mais l'installation de bornes WIFI, à raison d'une borne pour deux salles devraient résoudre le problème. Une prise réseau par salle d'enseignement va être installée
- Des demandes ont été formulées pour la salle des thèses mais celle-ci est déjà bien équipée et ne fera pas l'objet de travaux. Il pourrait s'agir plus de soucis de compte inactivé ou mal paramétré que de soucis de réseau
- Bâtiment E, l'ensemble des prises sont connectées au réseau.

Il est précisé que seules les machines déclarées à l'inventaire de l'Université peuvent se connecter aux prises réseau.

Les enseignants vont être équipés d'ordinateurs portables et les ordinateurs fixes ainsi récupérés vont être installés dans les salles de cours de tous les bâtiments. Les intervenants extérieurs auront donc accès au réseau sans difficulté.

Les travaux seront réalisés par le prestataire quand les salles sont inoccupées donc à priori lors de la pause pédagogique.

Agnès Montibert récapitule les équipements distribués : 80 micro-casques, des caméras pilotables, 16 webcams et 40 tablettes pour un investissement d'environ 120 000 euros.

Un premier retour, met en avant un problème de taille des tablettes (trop petites) et de traits qui apparaissent indépendamment de la volonté des utilisateurs. Certains Départements ont décidé de racheter des tablettes sur leur fonds propre. Sur les tablettes les outils tels que TEAMS et OPEN BOARD sont disponibles et concernant la plateforme vidéo les enregistrements sur TEAMS partent sur le serveur Microsoft Stream. Ce qui offre la possibilité de visionner ces vidéos par ce biais.



En novembre, un nouvel outil de média serveur UBICAST ayant pour vocation de remplacer l'outil actuel. Il est enrichi et permet de faire de la synchronisation avec des vidéos, des liens et des documents extérieurs.

Cette application est directement interfacée avec CELENE permettant d'y déposer les cours.

L'Université a également commandé 15 boîtiers BOX UBICAST, dont 1 pour le Campus. Dans le cadre d'une réflexion globale, il sera certainement installé en amphi avec des caméras pilotables.

Mesdames Vuillet et Montibert ont sollicité les Directeurs de Département pour qu'ils fassent remonter leurs besoins en équipement afin de voir ce qui pourrait être financé.

Une mise à jour de TEAMS a été faite et désormais seuls les administrateurs pourront procéder à l'enregistrement des vidéos. Le temps de stockage des vidéos est de 15 jours.

Des enseignants soulignent que sur CELENE le dépôt de gros documents est impossible (limité à 10MO, maximum) et que cela pose problème. Ils ont testé EPSON EASY pour palier à la médiocrité du tableau blanc de TEAMS et en sont très satisfait.

Cependant, cela nécessite un équipement en vidéoprojecteur de type TDI onéreux (de l'ordre de 2700 euros) qui n'est pas aujourd'hui envisagé.

Certains regrettent l'achat de tablettes inadaptées car trop petites qui ne seront pas utilisées.

Les étudiants déplorent le manque de lisibilité de Schémas de grande taille dû aux mauvaises performances des webcams. Ils sont obligés de prendre les graphiques en photo qu'ils partagent entre eux. Ils demandent si une solution est envisagée ? En réponse, la faculté envisage l'achat de caméras pilotables mais le coût élevé de ce matériel ne permet pas l'équipement de toutes les salles.

Pour les étudiants en situation de précarité numérique, un recensement est en cours (65 étudiants à Tours et 22 à Blois, à ce jour). Ils vont être contacté par une assistante sociale pour juger des besoins et la DSI va donner suite.

Il sera tenu compte aussi bien du manque d'équipement que des problèmes de connexion. Les salles informatiques et notamment à la BU sont ouvertes.

Madame Dallet Choisy remercie mesdames Vuillet et Montibert pour l'attention qu'elles portent aux besoins de chacun et leur réactivité.

2) Adoption du compte-rendu du Conseil de Faculté du jeudi 27 Août 2020

Adopté à l'unanimité.

La mise à disposition des compte-rendus sur le site de la Faculté a été stoppée pendant le confinement car non prioritaire par rapport au surcroît de travail mais une mise à jour sera faite.

3) Point rentrée

Sandrine Dallet Choisy remercie les enseignants pour les efforts fournis liés au passage des cours en hybride ou en distanciel, suite à l'arrêté préfectoral.

Le décrochage de certains étudiants est malheureusement à déplorer.

Les Masters ainsi que les L3 (petites promotions) ont autant que faire se peut des cours en présentiel ; les L2 (petites promotions) lorsque les grandes salles sont disponibles pour tenir les mesures de distanciation.

Il est demandé que les cours en distanciel se fasse au minimum sur une matinée pour éviter au maximum les déplacements des étudiants.



- Les inscriptions :

L'accueil des étudiants étrangers a pu se faire jusqu'au 15 octobre 2020. Sandrine Dallet Choisy a signé un grand nombre de dérogations d'inscriptions tardives pour ne pas pénaliser les étudiants soumis à des quarantaines soit à leur arrivée en France, soit à leur départ depuis leur pays d'origine.

Les effectifs pour la rentrée 2020/2021 sont de 4 292 étudiants pour l'UFR Sciences et Techniques (Blois compris) contre 4 083 l'an dernier. L'augmentation est assez conséquente.

Suite à la réforme Santé, les étudiants se sont inscrits en Licence Sciences de la Vie, option Santé (382 en licence et 112 en LAS en 2020, contre 478 en Licence en 2019, soit un maintien des effectifs) ou en Licence Chimie, option Santé (41 en LAS Chimie et 49 en Chimie en 2020 contre 48 en Chimie en 2019, soit un doublement des effectifs).

En PASS SV : 436 étudiants (dont une partie partira en santé et une autre partie s'orientera vers les L1 et L2) ; PASS Chimie : 157 étudiants ; PASS Math : 97 étudiants ; PASS Physique : 98 (pas de LAS Physique à Tours donc pour les étudiants qui souhaiteraient s'inscrire en LAS Physique devront partir s'inscrire à Orléans).

Il est à nouveau soulevé la question de l'attention portée aux L1, public plus fragile car nouveau dans le système universitaire et des difficultés que présentent les cours en hybride pour eux. Ils sont les premiers à subir la crise sanitaire sans que de réelles réponses et moyens supplémentaires ne soient donnés.

Mme Pereira-Nunès propose que soit réalisée une enquête auprès des étudiants pour mieux connaître leurs besoins, attentes, les bons fonctionnements et les disfonctionnements des cours en visio. La mission pourrait être confiée à la médecine préventive ou au Bureau de la Vie Etudiante.

Les étudiants saluent l'investissement et la présence active des enseignants (communication par mail en amélioration mais encore perfectible). Chaque filière avance différemment il faut donc des propositions propres à chacune.

La possibilité de faire les examens des grandes promotions au parc des expositions de Rochepinard est à l'étude. La location est envisagée entre le 11 et le 19 décembre 2020. L'utilisation des tables et chaises utilisées le 10 décembre 2020 pour les examens de PASS permettrait une logistique moins lourde et de diminuer les coûts de cette location. La date du 11 décembre soulève la question des TP qui ne seront pas terminés. A voir entre les différentes composantes.

Il est rappelé que les TP et les TD sont obligatoires et que toute absence des étudiants en contrôle continu devra être justifiée par un certificat médical et leur note sera neutralisée.

La possibilité d'anticiper les examens terminaux sera discutée lors de la prochaine CFVU.

- Convention Kiné :

Sandrine Dallet Choisy précise que cette convention qui doit être votée aujourd'hui est obsolète car les étudiants ont déjà été recrutés et que 6 étudiants de SV à Tours sont partis en école de kiné.

La convention kiné est votée à l'unanimité moins 5 abstentions.

- Point personnel :

Pour la rentrée 2020/2021, sont arrivés 3 enseignants :

- Mme Elise BIQUAND MCF département de Microbiologie, recherche CEPR
- M. Marc BLETRY MCF département de chimie, recherche PCM2E
- M. Mohammed BOUSSAFIR Pr département de géosciences, recherche GeHCO



Chez les enseignants, 1 départ :

- M. Jésus SANTOS-PENA MCF département de chimie, recherche PCM2E

Concernant les BIATSS, 3 arrivées :

- Mme Florence DERAIS, secrétariat général
- Mme Rebecca DEDEINE, IRBI
- Mme Naïma LAANANI, scolarité

3 départs :

- Mme Lydia DANOIS, secrétariat général
- Mme Nathalie DUCHESNE, IRBI
- Mme Murielle GENTY, BAG

1 changement de poste :

- Mme Aurélie CARTEREAU qui a quitté le département de physique pour rejoindre l'IRBI.

2 promotions :

- Mme Isabelle PENE GALLAND, Adjointe Technique Principal 1^{ère} classe par liste d'aptitude
- M. Fabien BARBARIN, Assistant Ingénieur par concours

4) Campagne d'emploi

La campagne d'emploi va être coupée en deux : les postes d'enseignants chercheurs seront examinés en novembre pour être votée par la nouvelle équipe présidentielle et les demandes de PRAG seront examinés plus tôt.

1. Postes sur support existant :

- GREMAN/physique poste PR (JC. Soret) Vacant depuis 01/2020
- IDP/Maths Pr (P. Horvathy) Vacant depuis 09/2020
- CEPR/Biochimie Pr (F. Esnard) Vacant depuis 10/2019
- IDP/math MCF J .Fabbri Vacant au 01/01/2021

Demandes

- IRBI Pr 67/68^{ème}
- MCF 64^{ème}
- 2MCF 27^{ème}
- MCF 69^{ème}

Pour la rentrée 2021

Proposition N°1 :

- redéployer le support du poste de F Esnard à l'IRBI et au BAG pour la rentrée 2021 en prévision de la libération du poste de JL Clément en 2022
- récupération du poste de Pr occupé par JL Clément par la biochimie à la rentrée de 2022
- rentrée 2021 : le support du poste de J Fabbri serait redéployé en Biochimie
- rentrée 2021 : le support d'ATER ministériel donné à l'IRBI en compensation du détachement de JL Clément serait donné en Maths pour compenser la perte des 192h d'enseignement.



- en 2022 ouverture du concours de Pr en biochimie (sur support de JL Clément libéré en 2022)

Rentrée 2021 proposition n°1

- GREMAN/physique poste PR (JC. Soret) Vacant depuis 01/2020
- IDP/Maths Pr (P. Horvathy) Vacant depuis 09/2020
- Pr 64^{ème} redéployé en 67/68^{ème}
- MCF 26^{ème} redéployé en MCF 64^{ème}

Proposition N°2 :

- redéployer le support du poste de F Esnard à l'IRBI et au BAG pour la rentrée 2021 en prévision de la libération du poste de JL Clément en 2022
- récupération du poste de Pr occupé par JL Clément par la biochimie à la rentrée de 2022
- rentrée 2021 : le support du poste de J Fabbri serait redéployé en informatique MCF 27^{ème}
- rentrée 2021: le support d'ATER ministériel donné à l'IRBI en compensation du détachement de JL Clément serait donné en Maths pour compenser la perte des 192h d'enseignement.
- en 2022 ouverture du concours de Pr en biochimie (sur support de JL Clément libéré en 2022)

Rentrée 2021 proposition n°2

- GREMAN/physique poste PR (JC. Soret) Vacant depuis 01/2020
- IDP/Maths Pr (P. Horvathy) Vacant depuis 09/2020
- Pr 64^{ème} redéployé en 67/68^{ème}
- MCF 26^{ème} redéployé en MCF 27^{ème}

Vote : Solution N°2 adoptée
6 abstentions

Les demandes pour le personnels BIATSS, pour la rentrée 2021 formulées par les Directeurs de Départements sont les suivantes :

En Chimie : 3 demandes de créations,

- 1 Technicien, 50% PCM2E et 50% Département
- 1 renfort 50% Adjoint Technique au secrétariat lié à la hausse des contrats de recherches.
- 1 poste d'IGE, 100% recherche PCM2E (maintenance machine)

En microbiologie : 1 demande de rehaussement

- Promotion interne d'1 technicien en ASI

En neurosciences : 1 maintien

- Maintien du poste d'adjoint technique + rehaussement en catégorie B (départ à la retraite)

GEHCO : 1 demande de création et 1 demande de maintien

- Création d'un poste d'IGE pour la recherche et l'exploitation de données
- Maintien d'un poste d'adjoint technique à 50%



IRBI : 1 demande de création et rehaussement

- 1 poste 50% d'adjoint technique converti en 100% ASI

En Biologie Végétale : 1 demande maintien (départ à la retraite)

- 1 support adjoint technique à 100%

Au Secrétariat Général : 1 demande de maintien

- 1 adjoint technique 50% pour le service de la scolarité partagé avec le GEHCO

Virginie Delarue intervient pour s'exprimer sur les difficultés rencontrées au service de la Scolarité et de la situation difficile dans laquelle se trouve le personnel ; Ces difficultés sont liées à l'augmentation des filières et l'accroissement des procédures. Le personnel absent a été remplacé pour partie, cependant une demande un renfort technique pérenne soit 50% supplémentaire sera demandé lors de la campagne à la direction de l'Université.

5) Questions diverses

Fadila Gouissem évoque les points soulevés lors de la rencontre avec les élus BIATSS qui a précédé le Conseil de la Faculté

Le télétravail :

Le télétravail 3 jours par semaine est possible dans le cas exceptionnel de personnes qui souffrent de comorbidité. La règle est le retour « à la normale », c'est-à-dire, 2 jours maximum par semaine.

Tous les collègues sont désormais équipés en matériel informatique. Il va être demandé le retour des clés 4G et des Box prêtées lors du confinement.

Il est également rappelé que le poste téléphonique doit être basculé vers son numéro de téléphone personnel. Une procédure de masquage de ce numéro est possible et souhaitable. Cette manipulation est possible à distance. Il faut veiller à ce que le message du répondeur téléphonique soit le plus neutre possible.

Etudiants en situation de handicap :

Quentin Raveau signale les difficultés rencontrés par une étudiante en fauteuil roulant notamment pour le respect du sens de circulation lié aux mesures sanitaires Covid19 . Sandrine Dallet Choisy et Fadila Gouissem énumèrent l'ensemble des travaux réalisés ou en cours de réalisation relatifs à la mise en conformité de la Faculté à la réglementation handicap (signalétique, sanitaires, ...). Elle est également autorisée à déroger au sens unique de circulation mis en place dans le cadre du Covid19.

Difficultés des responsables des formations en alternance :

Charlotte Lecureuil souligne les problèmes rencontrés par les responsables des formations en apprentissage, conséquents au départ de la correspondante CFA et du manque de discussion avec le CFA pour le recrutement d'une personne ressource. Elle déplore le manque d'écoute malgré la mobilisation des responsables de formations.

Fadila Gouissem annonce l'arrivée prochaine de la nouvelle recrue mais cette dernière devra suivre une formation sur la plateforme du CFA et ne sera donc pas immédiatement sur site.



Prochain conseil de Faculté le jeudi 5 novembre 2020

Le 05 novembre 2020



Le Doyen,

Sandrine DALLET-CHOISY